

INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO PAULO

Documento de Formalização da Demanda 403/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 403/2026

1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
PRX-RET	27/08/2026 00:00	158154	STELA HALER
Descrição sucinta do objeto			
Serviço de infraestrutura e logística para o Encontro de Coordenadoria de Extensão do IFSP (CEX) de 2026.			

2. Justificativa de Necessidade

A contratação de serviços de hotelaria, estrutura de auditório e sistema de áudio e vídeo é indispensável para viabilizar a realização do Encontro de Coordenadoria de Extensão (CEX) 2026, promovido pela Pró-Reitoria de Extensão e Cultura do Instituto Federal de São Paulo (IFSP). O evento reunirá os servidores em exercício na Coordenadoria de Extensão dos Cam da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PRX-RET).

O encontro será realizado na cidade de Caraguatatuba – SP, em ambiente hoteleiro capaz de concentrar, em um único local, as atividades de hospedagem, alimentação e realização das reuniões.

O cronograma do evento está estruturado em três dias de atividades integradas. No **primeiro dia**, a programação terá início com a Abertura Institucional Conjunta, que congregará o Encontro de Coordenadorias de Extensão e o Seminário de Acesso, Permanência e Êxito do IFSP.

O **segundo dia** será dedicado a debates técnicos e gerenciais, abrangendo conceitos e concepções da extensão nas práticas das Coordenadorias de Extensão (CEX), o planejamento e os processos na gestão da área, bem como as fontes de financiamento e articulações externas. Na mesma data, serão realizadas atividades simultâneas divididas entre a apresentação de boas práticas e experiências dos *campi* (Sala A) e discussões voltadas aos *campi* em expansão (Sala B).

Por fim, o **terceiro dia** consolidará os trabalhos com uma nova sessão voltada ao compartilhamento de experiências exitosas das unidades, culminando na apresentação da síntese final das atividades do encontro.

Conforme previsto no Planejamento Estratégico do IFSP, encontros presenciais dessa natureza são fundamentais para a capacitação contínua, a orientação técnica e o fortalecimento da gestão nos campi, especialmente em períodos de transição e início de novas gestões. A realização do Encontro de CEX 2026 demanda, portanto, infraestrutura adequada, com espaços equipados para apresentações, debates e atividades formativas, além de suporte logístico que garanta o pleno desenvolvimento das ações programadas.

Diante disso, a formalização da demanda para contratação dos serviços de hotelaria, estrutura de auditório e sistema de áudio e vídeo justifica-se pela necessidade de assegurar condições apropriadas para a execução do evento, contribuindo para o fortalecimento da governança institucional, a articulação entre os setores administrativos e a efetividade da gestão no âmbito do IFSP.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO		1,00	33.043,52	33.043,52

4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

STELA HALER

Agente de contratação

5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Documentação enviada pelo hotel na data de hoje.	STELA HALER	27/08/2026 18:06

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.