

XI - DISPENSA DE LICITAÇÃO COM RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS ORIUNDOS DE TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA - TED - CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO - Art.75, XV da NLLC

(Versão 01 - SETEMBRO 2025)



Todos os processos de contratação deverão cumprir as diretrizes do [Instrumento de padronização dos processos da Advocacia Geral da União - IPP AGU](#).

Nos casos de Dispensa sem Disputa com base no fundamento legal do Art. 75, inciso XV da Lei nº 14.133/2021 deverá ser aplicado o princípio do formalismo moderado, justificando através de ofícios a dispensa dos documentos indicados no IPP.

Documentos relativos ao Projeto de Pesquisa, Ensino ou Extensão (histórico de aprovação do TED)

- ☐ 01. Edital de seleção do órgão fomentador ou Portaria instituindo o Programa ou documentação similar
- ☐ 02. Minuta do Projeto e anexos encaminhados ao órgão fomentador
- ☐ 03. Concordância do IFSP com a adesão ao Projeto (do Reitor e, se necessário, do DRG)
- ☒ 04. Termo de Execução Descentralizada - TED e Plano de Trabalho
- ☒ 05. Declaração de Enquadramento do Projeto em uma das Áreas: Ensino, Pesquisa, Extensão, Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico, ou Estímulo à Inovação
- ☒ 06. Encaminhamento à Pró-Reitoria pertinente para aprovação no Conselho Específico (CONPIP, CONEN ou CONEX)
 - ☐ 06.01 Não há necessidade de tramitação para o conselho quando o projeto é aprovado por ente externo ([Resolução IFSP nº 81/2018](#) - Art. 30 parágrafo 1º)
- ☐ 07. Aprovação do Projeto pelo Conselho Específico (Ata devidamente assinada)

Documentação da Fundação Selecionada

- ☐ 08. Ofício justificando a escolha da Fundação de Apoio em detrimento de outra igualmente credenciada junto ao MEC/MCTI
- ☒ 09. Proposta da Fundação selecionada constando:
 - ☒ 09.01 Descrição do objeto a ser contratado
 - ☒ 09.02 Valor das Despesas Operacionais Administrativas (DOA)
 - ☒ 09.03 Despesas bancárias (manutenção da conta bancária do projeto)
 - ☐ 09.04 Declaração de ciência e de acordo com o objeto da contratação referente ao Termo de Referência elaborado pelo IFSP e, caso não haja TR, referenciando o Plano de Trabalho do Termo de Execução Descentralizada - TED
- ☐ 10. Habilitação Jurídica
 - ☒ 10.01 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social da Fundação Contratada
 - ☐ 10.02 Ata de Eleição da Diretoria Executiva da Fundação e Termo de Posse (ou procuração)
 - ☐ 10.03 Declaração sobre o quadro de dirigentes (Art. 27 - Decreto nº 8.726/2016)
 - ☒ 10.04 Portaria conjunta ~~vigente~~ de autorização para atuar como fundação de apoio junto ao IFSP, emitida pelo Ministério da Educação, publicada no DOU
- ☒ 11. Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista
 - ☒ 11.01 [SICAF](#) (ou certidões em casos de irregularidades dentro do sistema)
 - ☒ 11.01.01 [Regularidade Fiscal Federal e PGFN](#)
 - ☒ 11.01.02 [Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS](#)
 - ☒ 11.01.03 [Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT](#)
 - ☒ 11.01.04 [Regularidade Fiscal Estadual - SP](#)

- ☒ **11.01.05** Regularidade Fiscal Municipal – SP (verificar Município específico)
- ☒ **11.02** Consolidada TCU
- ☒ **11.03** Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal – CADIN
- ☐ **11.04** Declaração de Isenção de ISSQN (Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza)
- ☐ **12.** Qualificação Técnica e Qualificação Econômico-Financeira
 - ☐ **12.01** Declaração de Reputação Ético-Profissional e Técnico-Financeira (SEM ASSINATURA)
 - ☐ **12.02** Comprovação de Condições para Executar o Objeto do Contrato
- ☐ **13.** Declarações, se necessário:
 - ☐ **13.01** Declaração de ciência de todas as informações e condições locais para o cumprimento do objeto da licitação
 - ☐ **13.02** Declaração de Elaboração Independente de Proposta
 - ☐ **13.03** Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação
 - ☐ **13.04** Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos
 - ☐ **13.05** Declaração sobre Trabalho Forçado ou Degradante
 - ☒ ~~**13.06** Declaração de Não Emprego de Menores de Idade – Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz (a partir de 14 anos)~~
 - ☒ ~~**13.07** Declaração de Atendimento às exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social~~
 - ☐ **13.08** Declaração de Enquadramento como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)
 - ☐ **13.09** Declaração de possuir um Programa de Integridade

Documentação de Planejamento da Contratação

- ☐ **14.** Pesquisa de Preços, com base na IN SEGES/ME nº 65/2021, contendo, no mínimo:
 - ☐ **14.01** Descrição do objeto a ser contratado
 - ☐ **14.02** Identificação do(s) agente(s) ou equipe responsável(is) pela pesquisa
 - ☐ **14.03** Caracterização das fontes consultadas
 - ☐ **14.04** Série de preços coletados ou orçamentos de outras fundações de apoio ou preços praticados no mercado (notas fiscais, valores divulgados em sítios eletrônicos, contratos firmados, valores padronizados em tabelas de honorários, entre outros)
 - ☐ **14.05** Método estatístico aplicado para a definição do valor estimado
 - ☐ **14.06** Memória de cálculo do valor estimado e documentos que lhe dão suporte
- ☐ **15.** Análise Crítica da Obtenção dos Preços
 - ☐ **15.01** Justificativas para a metodologia utilizada, em especial para a desconsideração de valores inconsistentes, inexequíveis ou excessivamente elevados, se aplicável
 - ☐ **15.02** Justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta
 - ☐ **15.03** Justificativa do preço, demonstrando a compatibilidade com os valores de mercado apurados na pesquisa e/ou com os valores praticados pelo fornecedor selecionado
- ☐ **16.** Mapa Comparativo, se necessário
- ☐ **17.** Portaria de nomeação da equipe de planejamento (específica para cada contratação)



* Os documentos elencados nos **tópicos de 18 a 22** devem ser confeccionados via compras.gov.br e devem estar de acordo com os modelos da AGU, na versão mais atualizada, disponibilizados em: <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/modelos/licitacoescontratos/14133/pregao-e-concorrencia>

- ☐ 18. Documento de Formalização de Demanda - DFD*
- ☐ 19. Estudo Técnico Preliminar - ETP* **ou** Projeto encaminhado ao órgão fomentador **ou** Ofício justificando a dispensa do documento
- ☒ 20. Inserção no Plano de Contratações Anual (PCA)* do ano vigente
- ☐ 21. Matriz de Gerenciamento de Riscos*
- ☐ 22. Termo de Referência - TR* **ou** Projeto encaminhado ao órgão fomentador **ou** Ofício justificando a dispensa do documento
 - ☐ 22.01 Indicação do enquadramento da dispensa de licitação e seu fundamento legal (art. 75, XV da Lei nº 14.133/2021)
- ☐ 23. Instrumento de Medição de Resultado - IMR, se necessário
- ☒ 24. Minuta do Termo de Contrato (pelo setor de contratos ~~OU~~ minuta padrão da Fundação)
 - ☒ 24.01 Plano de Trabalho do Contrato detalhando a execução do projeto

Aprovações, Portarias e Parecer jurídico

- ☒ 25. Previsão orçamentária ~~OU~~ Comprovante de Termo de Execução Descentralizada – TED
- ☒ 26. Portaria de delegação de competência MEC
- ☒ 27. Portaria de delegação de competência IFSP
- ☒ 28. Portaria de designação dos Agentes de Contratação
- ☒ 29. Autorização para Dispensa de Licitação – Ato que autoriza a Contratação Direta – Lei nº 14.133/2021
- ☐ 30. [Lista de Verificação da AGU](#), se necessário
- ☐ 31. [Parecer Jurídico Referencial](#)
- ☐ 32. Ofício/despacho à equipe de planejamento, a ser emitido somente quando houver divergência entre o caso concreto e as orientações do Parecer Jurídico Referencial, solicitando a devida adequação dos documentos
- ☐ 33. Declaração de conformidade do caso concreto ao Parecer Jurídico Referencial

Publicação da contratação no PNCP

- ☐ 34. Documentos de habilitação atualizados, se vencidos
- ☐ 35. Publicação do Ato que autoriza a Contratação Direta no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP por FORNECEDOR, via novo Divulgação de Compras na plataforma compras.gov.br

Orçamento e Empenho

- ☐ 36. Solicitação de crédito orçamentário
- ☐ 37. Nota de Crédito (NC)
- ☐ 38. Emissão das notas de empenho, conformidade e assinatura

Contrato e Fiscalização

- ☐ 39. Termo de Contrato e Plano de Trabalho do Contrato assinados
- ☐ 40. Publicação dos Termos de Contratos no DOU e PNCP
- ☐ 41. Portaria de Equipe de Fiscalização
- ☐ 42. Nota Fiscal
- ☐ 43. Termo de recebimento definitivo
- ☐ 44. Inclusão do instrumento de cobrança no sistema [Contratos.GOV](https://contratos.gov.br) (atesto)
- ☐ 45. Pagamento

☐ 46. Arquivamento do processo

Legislações e leituras indicadas no parecer jurídico:

- [Lei nº 8.958/1994](#) - Dispõe sobre as relações entre as instituições federais de ensino superior e de pesquisa científica e tecnológica e as fundações de apoio e dá outras providências
- Art. 75, XV da [Lei nº 14.133/2021](#) - Nova Lei de Licitações
- [Decreto nº 7.423/2010](#) - Dispõe sobre as relações entre as instituições federais de ensino superior e de pesquisa científica e tecnológica e as fundações de apoio
- [Decreto nº 10.426/2020 \(TED\)](#) - Dispõe sobre a descentralização de créditos entre órgãos e entidades da administração pública federal integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, por meio da celebração de termo de execução descentralizada
- [Orientação Normativa nº 14 de 01.04.2009 do Advogado-Geral da União](#)
- Art. 25 da Resolução IFSP nº 32/2015 - Aprova o Regulamento da Relações entre o IFSP e as Fundações de Apoio
- “Coletânea de Entendimentos Gestão de Recursos das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Institutos que compõem a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica - perguntas e respostas” da Secretaria Federal de Controle da CGU